

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГУ»)

УЧЕБНО-НАУЧНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ АНТРОПОЛОГИИ

ЭТНОГРАФИЧЕСКОЕ МУЗЕЕВЕДЕНИЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

46.03.03 «Антропология и этнология»

Уровень квалификации выпускника - бакалавр

Форма обучения - очная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2019

Этнографическое музееведение
Рабочая программа дисциплины

Составитель(и):

Старший преподаватель Н.А. Антропова,
д.и.н., профессор Т.Б. Уварова.

Ответственный редактор
д.и.н., профессор О.Ю. Артемова

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Учебно-научного центра социальной антропологии РГГУ

Протокол заседания:

№ 2 от «27» августа 2019 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины (*модуля*)

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине (*модулю*)

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины (*модуля*)

3. Содержание дисциплины (*модуля*)

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (*модулю*)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (*модуля*)

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9. Методические материалы

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины «Этнографическое музееведение»

Цель дисциплины (*модуля*) - Познакомить бакалавров с историей этнографических музеев России, а также в странах Европы, Азии, Америки, Африки, с принципами работы этнографических музеев (сбор и хранение коллекций, экспонирование, работа с посетителями), деятельностью музеев как научных центров.

Задачи дисциплины

- Познакомить бакалавров с историей развития музееведения как науки;
- Дать информацию о происхождении музеев, их историей в разных странах Европы, Азии, Африки, Америки, их основных социальных функциях;
- Изучить методы и структуру музееведения, технику музейного дела;
- Познакомить с основными принципами сбора этнографического материала
- Изучить требования, предъявляемые к условиям хранения и экспонирования этнографических музейных предметов
- Познакомить с принципами построения экспозиций (историко-хронологический, монографический, типологический и другие).
- Познакомить с различными подходами в области культурно-просветительской и воспитательной деятельности музеев
- Дать представление о музеях как научных центрах

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине (*модулю*): "Этнографическое музееведение"

В результате освоения курса бакалавр должен обладать следующими компетенциями:

Коды компетенции ¹	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2	- способностью использовать базовые знания в области теории и методологии антропологии и этнологии	Знать: основные дисциплинарные теоретические и методологические направления. Уметь: выбрать соответствующий эмпирическому материалу аналитический подход Владеть: навыками применения теоретических положений к анализу эмпирического материала.
ПК-3	- способностью использовать базовые знания в области источниковедения, историографии и методов исторического исследования	Знать: основные тематические собрания документальных материалов и специализированные библиографические и справочные издания Уметь: провести предварительную историографическую подготовку исследования Владеть: навыками исторического анализа

¹ Коды компетенций в таблице должны соответствовать кодам, указанным для данной дисциплины в учебном плане; формулировки компетенций должны соответствовать ФГОС ВО.

		собранного материала
ПК-6	- готовностью к работе в архивах, музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах	Знать: основные специализированные документохранилища по антропологии и этнологии . Уметь: производить тематический поиск литературы и данных в информационных системах различного типа Владеть: навыками работы в электронных ресурсах
ПК-7	- готовностью к составлению обзоров, рефератов, аннотаций и библиографии по тематике проводимых исследований	Знать: основы поиска, сбора и информационной обработки тематических материалов. Уметь: провести аналитическую оценку собранных информационных материалов. Владеть: научными жанрами презентации собранных материалов
ПК-12	- владением навыками работы с различными источниками антропологической и этнографической информации, методики антропологического и этнологического знания	Знать: основные методы этнологического источниковедения. Уметь: обнаруживать антропологическое и этнологическое содержание в повседневной окружающей среде. Владеть: методами включенного наблюдения и антропологического интервьюирования.
ПК-14	- владением основными принципами организации и методами проведения полевых антропологических и этнографических работ	Знать : основы планирования экспедиционной работы, методику сбора антропологического и этнологического материала. Уметь: подготовить и выполнить самостоятельное полевое исследование. Владеть: навыками средств безопасности полевой работы
ПК-17	- способностью работать с базами данных и информационными системами	Знать: основные электронные ресурсы по антропологии и этнологии Уметь: произвести поиск тематической информации в электронных ресурсах Владеть: навыками поиска библиографической и текстовой информации

В результате изучения дисциплины студент должен

знать:

- основные этапы развития музейного дела в России и за рубежом (Европе, Америке, Азии, Африке)
- крупнейшие музеи России, имеющие этнографические коллекции
- перспективы развития этнографических музеев. Этнографические музеи под открытым небом
- принципы построения экспозиции, новейшие тенденции развития
- принципы комплектования музеев

- внедрение новых информационных технологий и их значение для развития музейной деятельности

уметь:

- составлять описи отдельных предметов и этнографических коллекций ;
- составлять программу музейного мероприятия: фольклорного праздника; подготовить и провести экскурсию
- подготовить презентационный материал по этнографическим коллекциям крупнейших музеев России.

владеть:

- навыками работы с музейными предметами и коллекциями;
- способностью ориентироваться в теории этнографического музееведения.:

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Этнографическое музееведение» относится к вариативной части блока дисциплин учебного плана и читается в четвертом семестре.

Для освоения дисциплины «Этнографическое музееведение» необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: , «Основы социальной (культурной) антропологии», «Этнокультурный состав народов мира», «История и социальная антропология регионов мира »;

В результате освоения дисциплины «Этнографическое музееведение» формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Этносociология», «Антропология города», Антропология религий», «Теория этноса и этничности», «История дописьменного периода»,. «Теория и практика межкультурной коммуникации», ..а также прохождения: этнологической практики.

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 72 час 2 з.е., ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 32 ч., в том числе лекции 16, семинары 16, самостоятельная работа обучающихся 40 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная				Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия			
	Раздел 1 Этнографический музей. Теоретические и практические аспекты изучения	4	4	4					Опрос Доклад с обсуждением

	музейного дела. Терминология.								
	Раздел 2 Музейное дело в России в 18- нач.21 вв. Музеи под открытым небом.	4	4	4					Доклады с обсуждением
	Раздел 3 Принципы построения экспозиций этнографического музея. Работа с посетителями: научно- просветительская деятельность, научно- исследовательская работа. ...	4	4	4					Коллоквиум Опрос
	Раздел 4 Комплектование музейных фондов. Учет и хранение музейных коллекций. Реставрац. деятельность.	4	4	4		n		40	Доклады с презентациями обсуждение
	Зачет								Итоговая контрольная работа
	итого:		16	16				40	

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 108 час 3 з.е., ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 42 ч., в том числе лекции 20, семинары 22 промежуточная аттестация экзамен 18 ч., самостоятельная работа обучающихся 48 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная				Промежуточная аттестация	Самостоятель- ная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия			
	Раздел 1 Этнографический музей. Теоретические и	4	4	6					Опрос Доклад с обсуждением

	практические аспекты изучения музейного дела. Терминология.								
	Раздел 2 Музейное дело в России в 18-нач.21 вв. Музеи под открытым небом.	4	6	6					Доклады с обсуждением
	Раздел 3 Принципы построения экспозиций этнографического музея. Работа с посетителями: научно-просветительская деятельность, научно-исследовательская работа. ...	4	6	6					Коллоквиум Опрос
	Раздел 4 Комплектование музейных фондов. Учет и хранение музейных коллекций. Реставрац. деятельность.	4	4	4		n		48n	Доклады с презентациями обсуждение
	экзамен						18		экзамен по билетам
	итого:		20	22				48	

3. Содержание дисциплины «Этнографическое музееведение»

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	<p><i>Раздел 1.</i> Этнографический музей. Теоретические и практические аспекты изучения музейного дела. Терминология.</p>	<p>Этнографический музей – представитель профильной группы исторических музеев. Определение термина, объекта и предмета исследования. Ключевые понятия этнографического музееведения (этнографический предмет, этнографический экспонат и др.). Методы этнографического музееведения. Роль и социальные функции этнографического музея.</p>
2.	<p><i>Раздел 2.</i> Музейное дело в России в 18-нач.21 вв. Музеи под открытым небом.</p>	<p>Роль экспонатов этнографического профиля в музеях того времени. Собирательская деятельность Петра 1. Создание первого музея России – Кунсткамеры, на базе коллекций которого в 1830 г. были образованы академические музеи, в том числе единственный в стране (ныне) Музей антропологии и этнографии им.Петра Великого. Состав коллекций Оружейной Палаты и первые эрмитажные собрания. Роль археологических исследований в появлении краеведческих музеев, Одесса). Значение частного коллекционирования (М.К.Тенишева, Н.Л.Шабельская, А.Н.Бенуа, Ф.М.Плюшкин и др.). Этнографическая выставка 1867 г. и московский публичный Румянцевский музей. Политехническая выставка 1872 г. и создание Российского исторического музея (ныне Государственный исторический музей, Москва). Основание в 1902 г. Этнографического отдела Русского музея Императора Александра III (ныне Российский этнографический музей, Санкт-Петербург). Появление музеев на окраинах России, где значительную часть коллекций составляли этнографические предметы.</p> <p>Факторы появления музеев нового типа. Первые музей-скансены в Северной Европе конца XIX – начала XX вв. (Норвегия, Швеция). Расширение сети музеев под открытым небом в Западной Европе. Музеи нового типа в США. Скансены стран Восточной Европы. История музеев под открытым небом в России (в границах СССР, а затем Российской Федерации).</p>
3.	<p><i>Раздел 3.</i> Принципы построения экспозиций этнографического музея. Работа с посетителями: научно-просветительская деятельность, научно-исследовательская работа.</p>	<p>Оптимальные характеристики здания, в котором расположена экспозиция (местонахождение музея в черте города, архитектура музейного помещения и его планировка, оформление входа в музей, вестибюль, маршруты осмотра, экспозиционные площади).</p> <p>Планировка музейной экспозиции (структура, тематический план, тематико-экспозиционный план), порядок обсуждения и утверждения планов. Свет и цвет на экспозиции. Экспозиционная мебель. Принципы показа экспонатов разных категорий. Роль текста в экспозиции (текст, экспликация, этикетка). Экспозиционный тематический комплекс (вещественные источники, модели и макеты, муляжи и копии, манекены). Способы выделения этнографических экспонатов и усиления их привлекательности.</p> <p>Организация традиционных форм обслуживания: обзорные и тематические экскурсии, лекции-занятия, демонстрация тематических фильмов, проведения фольклорных концертов и др. Современные методы работы с различными</p>

		<p>возрастными группами посетителей: детские и молодежные центры, создание клубов друзей музея, представление в Интернет образовательных программ и сайта музея.</p> <p>Одним из основных направлений исследовательской работы в этнографическом музее является атрибуция коллекционного памятника, установление и уточнение характеристик предмета, его назначения, даты и места изготовления, бытования, качества материала, технологии изготовления и пр. Важными темами считаются изыскания в области материальной или духовной культуры того или иного этноса, основанные на изучении музейных собраний и полевых материалах. Результаты научно-исследовательской работы отражаются в публикации музейных каталогов (каталоги-указатели, тематические и выставочные каталоги), сборников научных трудов, монографий, тезисов и материалов докладов конференций, путеводителей, буклетов, комплектов открыток и пр.</p>
4	<p><i>Раздел 4.</i></p> <p>Комплектование музейных фондов. Учет и хранение музейных коллекций. Реставрац. деятельность.</p>	<p>Основной способ поступлений – экспедиционные сборы, в результате которых музей получает этнографические экспонаты, фотографии, аудио-видео записи, полевые дневники и научные отчеты. Кроме того, пополнение фондов за счет приобретений от частных лиц, оформления даров музею, а также в результате передачи конфискованных историко-культурных ценностей, неразрешенных к вывозу из страны.</p> <p>Юридический, физический и научный аспекты учета и хранения музейных ценностей. Нормативные документы по учету и хранению. Стадии учета музейных экспонатов и их документация (акты приема и выдачи, книга поступлений; виды картотек, правила ведения документации, система шифровки и инвентарной документации, учетные обозначения; порядок исключения предметов в случае их утраты).</p> <p>Ответственность реставратора и хранителя фондов за профессиональное качество реставрации. Порядок фиксации состояния экспоната и наблюдение за этапами реставрационных работ. Основные виды технического оборудования, применяемые при реставрации.</p>

4. Образовательные технологии

Раздел может быть представлен как в текстовой форме, так и в таблице.

Например:

Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
<i>1.</i>	<i>.Раздел 1. Этнографический музей. Теоретические и практические аспекты изучения музейного дела. Терминология.</i>	<i>Лекция 1. Семинар 1. Самостоятельная работа</i>	<i>Вводная лекция с использованием видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>

	<p><i>Раздел 2.</i> Музейное дело в России в 18-нач.21 вв. Музеи под открытым небом.</p>	<p><i>Лекция 1.</i> <i>Семинар 1.</i> <i>Самостоятельная работа</i></p>	<p><i>Вводная лекция с использованием видеоматериалов</i> <i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i> <i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i></p>
	<p><i>Раздел 3.</i> Комплектование музейных фондов. Учет и хранение музейных коллекций. Реставрац. деятельность</p>	<p><i>Лекция 1.</i> <i>Семинар 1.</i> <i>Самостоятельная работа</i></p>	<p><i>Вводная лекция с использованием видеоматериалов</i> <i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i> <i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i></p>
	<p><i>Раздел 4.</i> Комплектование музейных фондов. Учет и хранение музейных коллекций. Реставрац. деятельность.</p>	<p><i>Лекция 1.</i> <i>Семинар 1.</i> <i>Самостоятельная работа</i></p>	<p><i>Вводная лекция с использованием видеоматериалов</i> <i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i> <i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i></p>

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Система оценивания может быть представлена как в текстовой, так и в табличной форме.

Например:

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль: - опрос - участие в дискуссии на семинаре - контрольная работа (темы 1-3) - контрольная работа (темы 4-5)	5 баллов 5 баллов 10 баллов 10 баллов	30 баллов 10 баллов 10 баллов 10 баллов
Промежуточная аттестация (указать форму)		40 баллов
Итого за семестр (дисциплину) зачёт/зачёт с оценкой/экзамен		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Контрольные вопросы для коллоквиума и контрольных работ

1. Определение термина, объекта и предмета исследования.
2. Понятие этнографический предмет.
3. Понятие этнографический экспонат.
4. Методы этнографического музееведения.
5. Роль и социальные функции этнографического музея.
6. Роль экспонатов этнографического профиля в музеях различных эпох
7. Собирательская деятельность Петра I.
8. Создание первого музея России – Кунсткамеры.
9. Состав коллекций Оружейной Палаты и первые эрмитажные собрания.
10. Значение частного коллекционирования.
11. Этнографические выставки 1860-70-х гг.
12. Основание в 1902 г. Этнографического отдела Русского музея Императора Александра III.
13. Первые музей-скансены в Северной Европе конца XIX – начала XX вв. (Норвегия, Швеция).
14. Музеи нового типа в США.
15. История музеев под открытым небом в России.

16. Оптимальные характеристики здания, в котором расположена экспозиция. Планировка музейной экспозиции.
17. Порядок обсуждения и утверждения планов музейной экспозиции.
18. Свет и цвет на экспозиции.
19. Принципы показа экспонатов разных категорий.
20. Роль текста в экспозиции (текст, экспликация, этикетка).
21. Способы выделения этнографических экспонатов.
22. Юридический, физический и научный аспекты учета и хранения музейных ценностей.
23. Нормативные документы по учету и хранению музейных собраний.
24. Стадии учета музейных экспонатов.
25. Охрана и безопасность музейных коллекций.
26. Основные правила хранения экспонатов на экспозициях и в фондах музея.
27. Типы оборудования, режим и правила хранения в фондах различных по материалу экспонатов.
28. Порядок фиксации состояния экспоната и наблюдение за этапами реставрационных работ.
29. Способы поступлений в музейные фонды.
30. Музейные каталоги, путеводители, буклеты.
31. Обзорные и тематические экскурсии, лекции-занятия, демонстрация тематических фильмов, проведения фольклорных концертов.
32. Монографические, тематические, концептуальные выставки.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Литература основная

Разгон А.М. Этнографические музеи в России (1861-1917) Очерки истории музейного дела в России. М., 1961. Вып. III

Очерки истории музейного дела в России. М., 1960. Вып. II.

Шмит Ф.И Музейное дело: Вопросы экспозиции.- Л., 1929

Михайловская А.И. Музейная экспозиция. М., 1961

Очерки истории музейного дела в СССР. М., 1971. Вып. VII

Материалы по работе и истории этнографических музеев и выставок. Сборник. М., 1972

Станюкович Т.В. Этнографическая наука и музеи. Л., 1979

Богуславский М.М. Международная охрана культурных ценностей. М., 1979

Шмелев В.Г. Музей под открытым небом. Киев, 1983

Музейные термины / Терминологические проблемы музееведения. М., 1986

Галенская Л.Н. Музеи и право. Правовые вопросы международного сотрудничества в области культуры. Л., 1987

Проблемы комплектования, научного описания и атрибуции этнографических памятников. Л., 1987

Музееведение: музеи исторического профиля / Под ред. К.Г. Левыкина, В. Хербста.- М., 1988

Государственный музей этнографии народов СССР. Л., 1989

Дмитриев В.А., Калашникова Н.М. О принципах комплектования фондов этнографических музеев на современном этапе. Советская этнография. М., 1989, с.82-93

Итс Р.Ф. Кунсткамера. Л., 1989

Дополнительная литература

Кнабе Г.С. Вещь как феномен культуры / Музееведение. Музеи мира. М., 1991

Бутиков Г.П. Маркетинг в музее / Музеи России: Поиски, исследования, опыт работы: Сб. науч. тр.-СПб., 1995

Этнографические музеи сегодня// Антропологический форум №6 2007

Пигмалион музейного дела в России. СПб., 1998

Атрибуция музейного памятника. СПб., 1999.

Шляхтина Л.М., Фокин С.В. Основы музейного дела: Учеб. Пособие для студентов педагогических и гуманитарных вузов.- СПб.: СпецЛит, 2000.-160 с.

Система научного описания музейного предмета: классификация, методика, терминология. Справочник - СПб.: Изд-во "Арт-Люкс", 2003

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- Набор иллюстративных материалов на DVD, CD носителях, в том числе видеофильмы⁴
- Набор файлов

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Аудиторные занятия по дисциплине «Этнографическое музееведение» предполагают использование презентаций в Power Point и показ фрагментов видеоматериалов.

Для проведения аудиторных занятий необходима аудитория, оснащенная ПК и мультимедиа-проектором:

Персональный компьютер, или ноутбук с процессором семейств Intel, или AMD, с тактовой частотой не менее 1 ГГц;

1. Операционная система: Microsoft Windows 2000, Microsoft Windows XP, Microsoft Windows Vista;

- Не менее 256 МБ оперативной памяти, рекомендуемый объём - 512 МБ;
- Видеокарта и монитор с разрешением не менее 1024x768 точек;

2. Интернет-браузер (Google, InternetExplorer не ниже версии 5.5).

3. Мультимедиа-проектор

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских занятий

Тематический план семинарских занятий по курсу «Этнографическое музееведение»

Семинар 1-2. Музееведение как наука

Вопросы для обсуждения:

1. Определение понятия «музееведение», его трактовка?
2. Общее и специальное музееведение. Объект и предмет музееведения.
3. Особенности музейной политики в современном мире
4. Важнейшие компоненты музея: здание фонды, экспозиция, посетитель.
5. История формирования функций музея – собирательной, хранительской, коммуникативной.

Литература:

Кнабе Г.С. Вещь как феномен культуры / Музееведение. Музеи мира. М., 1991

Музейные термины / Терминологические проблемы музееведения. М.,1986

4 часа аудиторных занятий.

Семинар 3-4. Учет и хранение

Вопросы для обсуждения:

1. Первые каталоги и путеводители по Кунсткамере и Эрмитажу (XVIII в.).
2. Научное описание музейных предметов: атрибуция, подготовка к каталогизации, использованию в научных исследованиях).
3. Порядок описания коллекций (предметы материальной культуры связанные с хозяйственной деятельностью, материальной и духовной культурой и т.д.).
4. Современный подход к учету и хранению, изучению музейных ценностей.
Развитие музейной компьютерной сети.

Литература:

Система научного описания музейного предмета: классификация, методика, терминология. Справочник - СПб.: Изд-во "Арт-Люкс", 2003

Проблемы комплектования, научного описания и атрибуции этнографических памятников. Л., 1987

4 часа аудиторных занятий, 2 часа самостоятельной работы студента по подготовке.

Семинар 5-6. Экспозиция в музее

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы построения экспозиции (историко-хронологический, этногеографический, типологический и т.д.)
2. Этапы построения экспозиции (тематико-экспозиционный план, подбор фондового материала, поиск необходимых экспонатов в целевых экспедициях).
3. Проектирование и архитектурно-художественное решение экспозиции (планшеты, макетирование, использование компьютерной техники, окончательное оформление в залах).
4. Задачи экспозиционера, художника, архитектора (единение и противоречия).
5. Особенности технического оформления (крепление на жесткой поверхности тканей, предметов одежды, фотографий, предметов из дерева, бумаги, металла и т.д.).

Литература:

Шмелев В.Г. Музей под открытым небом. Киев, 1983

Михайловская А.И. Музейная экспозиция. М., 1961

Шмелев В.Г. Музей под открытым небом. Киев, 1983

Семинар 7-10. Экспозиция в музее

Вопросы для обсуждения:

1. Новые тенденции в экспозиционной работе: использование аудиовизуальных средств и новейших компьютерных технологий; расширение социально-политической значимости содержательной части; разработка художественной концепции и плана - сценария и т.д.

2. Проект экспозиции завтрашнего дня – многоуровневая экспозиция в условиях мегаполиса (выход музея за пределы здания).
3. Этнографические и историко-бытовые предметы в экспозициях краеведческих, исторических и других музеев.

Литература:

Шмелев В.Г. Музей под открытым небом. Киев, 1983

Михайловская А.И. Музейная экспозиция. М., 1961

Этнографические музеи сегодня// Антропологический форум №6 2007

8 часов аудиторных занятий, 6 часов самостоятельной работы студента по подготовке.

Семинар 11-14. Коммуникативная функция музеев

Вопросы для обсуждения:

1. Культурно-просветительная и воспитательная деятельность музеев.
2. Подготовка экскурсии, методика проведения экскурсий в этнографических музеях.
3. Другие виды просветительной деятельности музеев (лекции, консультации и т.д.).
4. Пропаганда музеями этнографических знаний.
5. Музейная педагогика. Музейные праздники.

Литература: Бутиков Г.П. Маркетинг в музее / Музеи России: Поиски, исследования, опыт работы: Сб.науч.тр.-СПб.,1995
Шмелев В.Г. Музей под открытым небом. Киев, 1983

Семинар 15-16. Научная работа в музеях

Вопросы для обсуждения:

1. Основные направления научной работы в этнографических музеях: исследования в области этнографического музееведения, научное описание фондов, методика и история музейного дела, изучение музейных предметов как источников для научно-исследовательских работ и т.д.
2. Разработка научной концепции комплектования фондов, новых направлений в музееведении.

Литература:

Этнографические музеи сегодня// Антропологический форум №6 2007

Пигмалион музейного дела в России. СПб.,1998

Станюкович Т.В. Этнографическая наука и музеи. Л.,1979

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Презентация — документ или комплект документов, предназначенный для представления материала.

Цель презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Презентация может представлять собой сочетание текста, гипертекстовых ссылок, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является её интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

Требования к подготовке презентации:

1. Не более 10 слайдов
2. Краткое тезисное, схематичное изложение материала
3. Использование иллюстраций
4. Приведение статистических данных с указанием информационных источников

Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название темы доклада и фамилия, имя, отчество автора.

Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста. В презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов.

В презентации доклада должна прослеживаться логика изложения материала. Текстовая часть слайда должна быть представлена в тезисной форме. Если автор приводит статистические или аналитические данные, то наиболее подходящей формой является использование графиков и диаграмм, наглядно демонстрирующих сделанные в ходе работы над докладом выводы.

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков. Во время презентации очень эффективны так называемые «воздействующие слайды». Это должен быть наиболее запоминающийся образ презентации в целом, например, рисунок, который можно оставить на экране после окончания презентации. Любая презентация станет более эффективной, если она будет проиллюстрирована схемами и диаграммами. При этом важно не перегружать их пояснениями. Если при подаче материала возникает необходимость демонстрации таблиц, то рекомендуется выделять цветом наиболее важные строки и столбцы таблицы.

Использование иллюстраций и анимации в презентации допускается, однако используемые графические объекты должны быть логически связаны с представленным на слайдах текстовым материалом, а также быть корректными и уместными для представления в учебной аудитории.

Объекты на слайдах могут сразу присутствовать на слайдах, а могут возникать на них в нужный момент по желанию докладчика, что усиливает наглядность доклада и привлекает внимание аудитории именно к тому объекту или тексту, о которых в данный момент идет речь.

Рекомендации по подготовке доклада

Доклад является одной из форм исследовательской работы студентов, также формой текущей аттестации студентов.

Задачей подготовки доклада является:

- Развитие умения отбора и систематизации материала по заданной теме;
- Формирование умения представления своей работы в аудитории.

Процесс подготовки доклада включает в себя несколько этапов:

- Составление плана работы.
- Подбор литературы по выбранной теме.
- Написание содержательной части доклада.
- Подготовка выводов по проделанной работе.

Объем работы должен составлять не более 10 страниц, 14 шрифт TimesNewRoman, через 1,5 интервала.

Оформление работы:

Титульный лист.

Введение (отражается актуальность выбранной темы доклада).

Основная содержательная часть.

Заключение (должны быть сформулированы общие выводы по основной теме, отражено собственное отношение к проблемной ситуации).

Список использованной литературы.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Этнографическое музееведение» реализуется в Учебно-научном центре социальной антропологии

Цель дисциплины (*модуля*) - познакомить бакалавров с историей этнографических музеев России, а также в странах Европы, Азии, Америки, Африки, с принципами работы этнографических музеев (сбор и хранение коллекций, экспонирование, работа с посетителями), деятельностью музеев как научных центров.

Задачи дисциплины

- Познакомить бакалавров с историей развития музееведения как науки;
- Дать информацию о происхождении музеев, их историей в разных странах Европы, Азии, Африки, Америки, их основных социальных функциях;
- Изучить методы и структуру музееведения, технику музейного дела;
- Познакомить с основными принципами сбора этнографического материала
- Изучить требования, предъявляемые к условиям хранения и экспонирования этнографических музейных предметов
- Познакомить с принципами построения экспозиций (историко-хронологический, монографический, типологический и другие).
- Познакомить с различными подходами в области культурно-просветительской и воспитательной деятельности музеев
- Дать представление о музеях как научных центрах

Дисциплина «Этнографическое музееведение» направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-2 - способностью использовать базовые знания в области теории и методологии антропологии и этнологии

ПК-3 - способностью использовать базовые знания в области источниковедения, историографии и методов исторического исследования

ПК-6 - готовностью к работе в архивах, музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах

ПК-7 - готовностью к составлению обзоров, рефератов, аннотаций и библиографии по тематике проводимых исследований

ПК-12 - владением навыками работы с различными источниками антропологической и этнографической информации, методики антропологического и этнологического знания

ПК-14 - владением основными принципами организации и методами проведения полевых антропологических и этнографических работ

ПК-17 - способностью работать с базами данных и информационными системами

В результате изучения дисциплины студент должен

знать:

- основные этапы развития музейного дела в России и за рубежом (Европе, Америке, Азии, Африке)
- крупнейшие музеи России, имеющие этнографические коллекции
- перспективы развития этнографических музеев. Этнографические музеи под открытым небом
- принципы построения экспозиции, новейшие тенденции развития
- принципы комплектования музеев

- внедрение новых информационных технологий и их значение для развития музейной деятельности

уметь:

- составлять описи отдельных предметов и этнографических коллекций ;
- составлять программу музейного мероприятия: фольклорного праздника; подготовить и провести экскурсию
- подготовить презентационный материал по этнографическим коллекциям крупнейших музеев России.

владеть:

- навыками работы с музейными предметами и коллекциями;
- способностью ориентироваться в теории этнографического музееведения.:

...По дисциплине (*модулю*) предусмотрена промежуточная аттестация в форме *экзамена*.

Общая трудоемкость освоения дисциплины (*модуля*) составляет 108 ч. 3 зачетных единиц.

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Учебно-научного центра социальной антропологии РГГУ

Протокол заседания:

№ 2 от «27» августа 2019 г.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе дисциплины «Этнографическое музееведение»
по направлению подготовки 46.03.03 «Антропология и этнология»

Уровень подготовки - бакалавриат

на 2020/2021 учебный год

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 114 час 3 з.е., ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 42 ч., в том числе лекции 20, семинары 22 промежуточная аттестация экзамен 18 ч., самостоятельная работа обучающихся 54 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная				Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия			
	Раздел 1 Этнографический музей. Теоретические и практические аспекты изучения музейного дела. Терминология.	4	4	6				2	Опрос Доклад с обсуждением
	Раздел 2 Музейное дело в России в 18-нач.21 вв. Музеи под открытым небом.	4	6	6				2	Доклады с обсуждением
	Раздел 3 Принципы построения экспозиций этнографического музея. Работа с посетителями: научно-просветительская деятельность,	4	6	6				2	Коллоквиум Опрос

	научно-исследовательская работа. ...								
	Раздел 4 Комплектование музейных фондов. Учет и хранение музейных коллекций. Реставрац. деятельность.	4	4	4		n		48n	Доклады с презентациями обсуждение
	экзамен						18		экзамен по билетам
	итого:		20	22				54	

Составитель
Т.Б. Уварова
дата

подпись

расшифровка подписи